



Compétences Professionnelles

Service Commercial Ventes

Accueil téléphonique et physique / Renseigner les clients  
Prendre les commandes / Etablir - Saisir les devis / Facturation  
Envoi Factures / Gestion des expéditions et réclamations  
Suivi des livraisons / Traitement des demandes par email  
Mailing / Envoi courrier en nombre / Gestion courrier  
Mise en page tarifs articles excel / Envoi de catalogue

Service Commercial Achats

Saisir Commandes Fournisseurs / Suivre Livraisons / Vérifier BL  
Contrôler Factures / Validation des entrées en stock  
Mettre à jour les prix d'achats (contact fournisseurs anglais)  
Gestion Base de données Articles / Création des fiches produits

Administratif / Assistanat commercial

Mise à jour tableaux excel : Rapports chauffeurs - Planning de charges - Plannings de diffusion - Listings de livraisons  
Reportings commerciaux de fin de campagne / Classement - Archivage / Gestion des commandes de PLV via le site internet pour la Compagnie des Alpes, le Parc Astérix et le Parc du Futuroscope

Logistique FBS

Réceptionner les livraisons / Saisir les bons de réception  
Mise en place des références / dépliants, dans les meubles suivant planning de diffusion et préparation des outils nécessaires aux chauffeurs pour tournées de livraison / réassort

Langues

Anglais courant : Lu / parlé / écrit



Allemand : Notions

Comptabilité

Contrôler / comptabiliser les factures d'achats de marchandises et frais généraux  
Gérer les notes de frais  
Effectuer les règlements par chèque / virement  
Enregistrer les écritures de règlements fournisseurs  
Saisir au quotidien les écritures de trésorerie  
Rapprochements bancaires  
Gérer les encaissements clients  
Lettre et contrôler les comptes clients et fournisseurs  
Relancer les clients : téléphone et courrier  
Gestion des impayés avec les commerciaux

Communication

Web : Site vitrine et Boutique en ligne

Saisir les fiches produits dans les BDD  
Créer photos (prise de vue - détourage Photoshop - diff. formats)  
Mettre à jour les nouveautés - Traiter les commandes web

Print : Mise en page de Catalogues et création de documents

2007: Intégralement réalisé sous Publisher  
2012 : Préparation de la mise en page avec Photoshop (étroite collaboration avec l'imprimeur >> InDesign)

Logiciels

Sage I7 Gescom / Compta / E-business / CRM  
Movex M3 / Sage X3 / Ciel  
Word - Excel (recherche / tab. croisés dynamiques) - Publisher  
Photoshop - Illustrator - InDesign  
Dreamweaver - Wordpress

Expériences Professionnelles

Depuis le 01/12/15

(CDD remplacement maternité 6 mois puis CDI)

**Assistante Administrative / Commerciale et Logistique**

05/2015 - 08/2015

(Intérimaire 2 mois et 1/2)

**Comptable :**  
Fournisseurs / Clients / Trésorerie / Notes de frais

10/2013 - 02/2014

(Intérimaire 4 mois)

**Comptable :**  
Fournisseurs / Clients / Trésorerie

07/2013 - 09/2013

(CDD 3 mois)

**Comptable :**  
Fournisseurs / Clients / Trésorerie

01/2005 - 06/2013

(CDI 8 ans et 1/2)  
(Démission)

**Assistante ADV et Commerciale Achats Comptable / Communication Print et Web**

09/1995 - 03/2003

(CDI 7 ans et 1/2)

Hôtesse navigante

09/1991 - 08/1995

(Contrat de qualif. puis CDI 2 ans)

**Comptable**

**FBS - France Brochure System** (Gonesse - 95) - Sage I7

Spécialiste de la Communication Touristique

**Vygon** (Écouen 95) - Movex M3

Fabricant et Distributeur de Matériel Médical

**MC3 Logistique** (Villepinte 93) - Sage ligne 100

Grossiste en Matériel Informatique

**Beauty-Tech** (Louvres 95) - Sage X3

Distributeur de Produits Esthétiques

**Eurofers** (Lamorlaye 60) - Sage I7

Distributeur d'Articles de Maréchalerie et Produits de Soins

**AOM - AIR LIB** (Orly - 94)

Compagnie Aérienne

**Guilbert** (Senlis 60)

Distributeur de Matériel et Fournitures de Bureau



Formations

10 - 12 / 2014	<b>Infographiste - Intégrateur / Apprendre à créer des sites internet modernes</b> Maîtrise des logiciels Dreamweaver et Wordpress Apprentissage des langages HTML5 - CSS3 - JQuery Création de Newsletter et gestion des envois	ECG (Saint-Ouen 93)
07 - 09 / 2014	<b>Infographiste - Metteur en page / Maîtrise des logiciels et initiation Web</b> Photoshop - Illustrator - InDesign Initiation HTML et CSS pour réalisation de notre site personnel	INFA (Nogent-sur-Marne - 94)
03 - 04 / 2014	<b>Dessin / Graphisme</b> Cours de dessin - Couleur - Perspective - Ombres	Atelier de la Salamandre (Chelles - 77)
09 - 12 / 2004	<b>Comptabilité - Secrétariat</b> Révision des écritures courantes / Pack Office - CIEL et SAGE	AFPA (Créteil - 94)
1993	<b>BTS Comptabilité et Gestion</b> (2 ans en alternance)	AFORP Oise - (Senlis - 60)
1991	<b>BAC G2 Comptabilité</b>	Lycée Jean Rostand - (Chantilly - 60)

Équipement informatique

MAC et PC

Tablette Graphique Intuos Pro

Logiciels : Photoshop - Illustrator

Centres d'intérêts

Cyclisme loisir

Marche sportive

Cinéphile